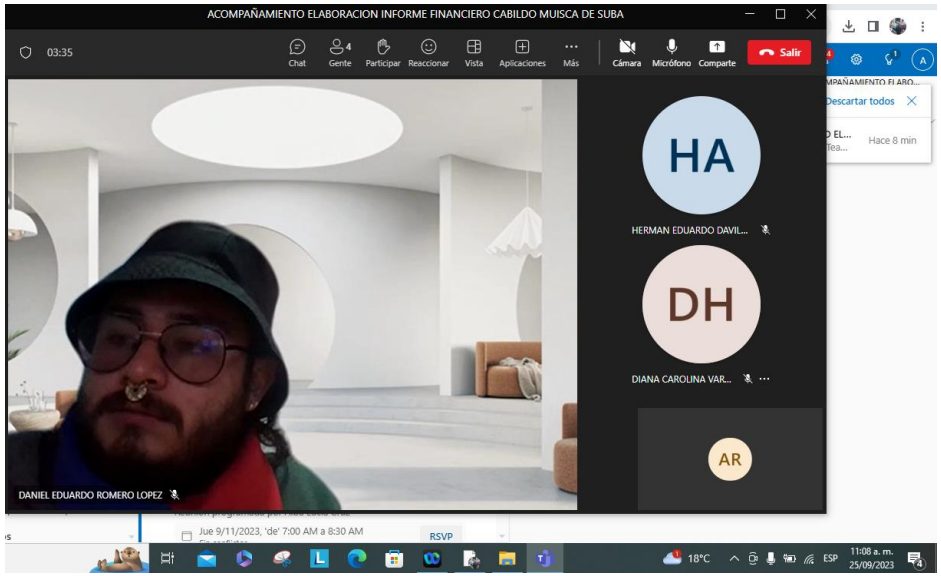
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	25-09-2023	**Inicio**	9:00 pm	**Fin**	10:30	**Lugar**	Reunión Virtual – Plataforma Teams
Proyecto	Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones			**Asunto**	Temas del equipo indígena.		
Asistentes	Eduardo Davila Aguja Diana Roa Angie Avila Rojas			**Asistentes Externos**	Delegados cabildo Muisca de Suba.		

Fecha de Elaboración	25-09-2023	**Elaborado por**	Angie Ávila Rojas	**Próxima Reunión**	Por concertar



Objetivo: orientar al cabildo Muisca de Suba en la presentación del informe financiero para la entrega del informe de la ejecución de los recursos en el marco del contrato suscrito con la DIIP-SED.

El profesional Eduardo Aguja, realiza observaciones generales respecto con la presentación de informes financieros, para ello solicita que el cabildo le comparta cuál es el formato que utiliza pues desde la SED no hay un formato estándar.
Desde cabildo se argumenta que no hay posibilidad de proyectar el formato, pero, que recibe las indicaciones. La profesional Diana Roa comparte: se debe usar el mismo lengua y referencia de los estudios previos, se debe indicar valor unitario y total, además es muy importante indicar los soportes de ejecución; cuentas de cobro, recibos de consignación, entre otros.
Por su parte la profesional Angie Avila Rojas menciona que es importante presentar los informes financieros teniendo presente estrictamente lo reportado y aprobado en los estudios previos, también se informa que se debe entregar informe del tercer desembolso, aunque este se dé después de la terminación del contrato, y es requisito para firmar el acta de liquidación.